

# Metodika pro práci s informačním systémem evidence obyvatel

platná od 1. července 2010

V souvislosti s nabytím účinnosti zákona č. 227/2009 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o základních registrech, jímž se mimo jiné novelizoval zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů, upřesňujeme sjednocující postup pro zaměstnance:

- ohlašovén
- matričních úřadů
- krajských úřadů
- soudů

jakožto zapisovatelů do agendového informačního systému evidence obyvatel. Tento právní předpis byl rozeslán ve Sbírce zákonů dne 24. července 2009. Předkládaná metodika je obecným postupem pro příslušné subjekty a sjednocujícím metodickým návodem obecného charakteru.

**V případě nejasností, individuálních problémů nebo dotazů, týkajících se zveřejněného sjednocujícího postupu v souvislosti s nabytím účinnosti uvedeného právního předpisu k 1. červenci 2010, kontaktujte zaměstnance odboru všeobecné správy a odboru správních činností Ministerstva vnitra:**

**pro oblast státního občanství a matričních událostí – tel.: 974 817 411**

**pro problematiku trvalých pobytů a změnových hlášení soudů – tel.: 974 817 239**

Tabulku a schema – pokračování z č. 10 najdete na adrese:  
[www.mvcr.cz/vespra](http://www.mvcr.cz/vespra)

[WWW.MVCR.CZ/VEspra](http://www.mvcr.cz/vespra)

## 1. Informace k postupu ohlašoven při zápisu údaje o adrese místa trvalého pobytu

### Zápis místa trvalého pobytu

Ohlašovna je povinna zapsat údaje do agendového informačního systému evidence obyvatel (ISEO) **bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o vzniku nebo změně skutečnosti související se zapsaným údajem dozví.**

Pro provedení zápisu údaje o adrese místa trvalého pobytu do ISEO je nezbytné, aby ohlašovna zadala pro vyhledání občana:

- a) rodné číslo
- b) kombinaci údajů:
  - datum narození
  - jméno/jména (původní)
  - příjmení
  - rodné příjmení
  - místo narození
  - stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí ohlašovně zpět identifikační údaje. Ohlašovna údaj o adrese místa trvalého pobytu zapíše do ISEO prostřednictvím Czech POINT (CzechPOINT@office).

- **V době narození občana ČR** ohlašovna zapíše adresu místa trvalého pobytu
  - podle místa trvalého pobytu matky
  - podle adresy pobytu, na které se rodiče dohodnou
  - při neznámém pobytu matky adresu sídla ohlašovny, v jejímž územním obvodu se občan narodil
  - při utajení osoby matky v souvislosti s porodem adresu sídla ohlašovny, v jejímž územním obvodu se občan narodil
  - při narození v cizině a neznámém pobytu matky nebo utajeném porodu je určena adresa sídla zvláštní matriky.

Ohlašovna zápis provede po ověření zavedených údajů v ISEO matričním úřadem. Počátek trvalého pobytu bude shodný s datem narození občana ČR.

- **Po ukončení pobytu v cizině nebo po nabytí státního občanství ČR** v případě, že se občan nemá kam přihlásit k trvalému pobytu, ohlašovna zapíše adresu místa trvalého pobytu
  - na adresu sídla ohlašovny podle posledního místa trvalého pobytu na území ČR
  - neměl-li občan místo trvalého pobytu na území ČR, stává se místem trvalého pobytu adresa ohlašovny podle narození nebo v případě narození v cizině adresa zvláštní matriky.

- **Změnu místa trvalého pobytu** zapíše do ISEO ohlašovna podle nového místa trvalého pobytu na základě občanem vyplněného přihlašovacího lístku k trvalému pobytu

- překontroluje správnost vyplněného přihlašovacího tiskopisu podle předkládaných dokladů
- oddělí vyznačenou část občanského průkazu
- vybere od občana správní poplatky v hodnotě 50 Kč
- vydá občanu potvrzení o změně místa trvalého pobytu
- kopii potvrzení zašle obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, který vydal občanský průkaz na předcházející adrese trvalého pobytu
- bezodkladně provede zápis údaje o adrese místa trvalého pobytu do ISEO.

Počátek trvalého pobytu ohlašova napíše shodně s datem ohlášení změny trvalého pobytu, které je uváděno na přihlašovacím tiskopisu. Ohlašovny, které nemohou zápis provést z důvodu nepřipojení na Czech POINT (CzechPOINT@office), předají kopii přihlašovacího tiskopisu, **nejpozději však následující pracovní den po oznámení změny**, ohlašovně s níž mají pro účely zápisu údaje o místu trvalého pobytu uzavřenou veřejnoprávní smlouvu.

- **Ukončení trvalého pobytu** oznamuje občan ČR písemně ohlašovně podle svého posledního místa trvalého pobytu. Ohlašovna:
  - zaznamená skutečnost o ukončení pobytu na zadní stranu přihlašovacího lístku k trvalému pobytu v části „jiné záznamy“
  - napíše ukončení pobytu do ISEO.

Datum ukončení trvalého pobytu v ISEO se bude shodovat s datem ohlášení této skutečnosti; v případě, že se občan nedostaví s písemným oznámením osobně, datum doručení oznámení. Ohlašovny, které nemohou ukončení zapsat z důvodu nepřipojení na Czech POINT (CzechPOINT@office), předají kopii přihlašovacího tiskopisu, **nejpozději však následující pracovní den po oznámení změny**, ohlašovně s níž mají pro účely zápisu údaje o místu trvalého pobytu uzavřenou veřejnoprávní smlouvu.

- Zápis o **zrušení místa trvalého pobytu** provede do agendového informačního systému ta ohlašovna, v jejímž správním obvodu má být adresa místa trvalého pobytu občana zrušena. Ohlašovna:
  - napíše změnu místa trvalého pobytu na základě pravomocného správního rozhodnutí
  - novým místem trvalého pobytu se stává adresa sídla ohlašovny, v jejímž územním obvodu byl občanu trvalý pobyt úředně zrušen.

Počátek změny nového místa trvalého pobytu se shoduje s datem nabytí právní moci správního rozhodnutí.

Ohlašovna, která rozhoduje o zrušení místa trvalého pobytu a nemá přístup do ISEO nebo zřízeno připojení na Czech POINT (CzechPOINT@office), zašle bezprostředně po nabytí právní moci rozhodnutí kopii rozhodnutí ohlašovně, s kterou má pro účely vyznačování změny místa trvalého pobytu uzavřenou veřejnoprávní smlouvu. Tato ohlašovna **nejpozději následující pracovní den po obdržení pravomocného rozhodnutí** napíše zrušení do ISEO.

- **Adresu pro doručování písemností** (včetně jejich změn a zrušení) ohlašuje občan ČR ohlašovně v místě trvalého pobytu na základě žádosti. Ohlašovna adresu napíše do ISEO i přesto, že se jedná o adresu mimo správní obvod ohlašovny.

Datum pro doručování ohlašovna napíše shodně s datem ohlášení adresy pro doručování písemností, která je uvedena na žádosti. Ohlašovny, které nemohou zápis provést z důvodu nepřipojení na Czech POINT (CzechPOINT@office), předají neprodleně kopii žádosti, **nejpozději však následující pracovní den po oznámení změny**, ohlašovně s níž mají pro účely zápisu do ISEO uzavřenou veřejnoprávní smlouvu.

## 2. Informace o činnostech matričních úřadů od 1. 7. 2010 v souvislosti se zapisováním údajů do agendového informačního systému evidence obyvatel (ISEO)

### Zápis údajů o přidělení rodného čísla při narození

Provádí:

- matriční úřad, jde-li o zápis narození státního občana ČR nebo cizince na území ČR
- zvláštní matrika, jde-li o zápis narození státního občana ČR, který se narodil v cizině a nemá přiděleno rodné číslo

Matrikář po obdržení hlášení/oznámení/zápisu o narození zašle do ISEO jako vstupní zapisované údaje:

- datum narození a pohlaví
- jméno/jména (Ize zadat „nezjištěno“)
- příjmení (Ize zadat „nezjištěno“)
- místo a okres/stát narození

Aplikace ověří, zda se zadanými údaji neexistuje již záznam v registru rodných čísel, tedy zda uvedenému dítěti/fyzické osobě již nebylo rodné číslo přiděleno.

Registr rodných čísel poskytne na základě zadaných údajů matričnímu úřadu rodné číslo (aplikace automaticky doplní matriční úřad, který požádal o přidělení rodného čísla, datum přidělení rodného čísla a důvod přidělení rodného čísla – narození).

Proces přidělení rodného čísla je oddělen od procesu zápisu matriční události narození do ISEO. Rodné číslo je dítěti přidělováno bezprostředně po obdržení hlášení/oznámení/zápisu o narození. Zápis narození do matriční knihy je realizován po obdržení dalších nezbytných podkladů pro zápis narození, **nejpozději však do 30 dnů od obdržení hlášení/oznámení/zápisu o narození** – viz další bod zápisu narození do ISEO.

Rodné číslo nelze přidělit, pokud není známo datum narození dítěte (nalezené dítě). V těchto případech učiní matriční úřad oznámení soudu, který určí datum narození dítěte a až poté bude možné přidělit dítěti rodné číslo.

Rodné číslo se nepřiděluje mrtvě narozenému dítěti.

V případě

- změny rodného čísla (např. osvojení, změna pohlaví) nebo
- přidělení rodného čísla fyzické osobě narozené před 1. červencem 2010,

bude postupováno dosavadním způsobem, tzn. že matriční úřad požádá o rodné číslo prostřednictvím žádosti o poskytnutí/přidělení rodného čísla Ministerstvo vnitra.

### Zápis údajů o narození do ISEO

Provádí:

- matriční úřad, jde-li o zápis narození státního občana ČR na území ČR
- zvláštní matrika, jde-li o zápis narození státního občana ČR, který se narodil v cizině

Matrikář provede zápis do matriční knihy včetně provedení zápisu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání údajů o rodiči/rodičích dítěte v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- rodné číslo matky/otce
  - různá kombinace údajů o matce/otci
- datum narození

- jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
- místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje o rodičích dítěte zapisovaného do ISEO. Matrikář provede zápis o narození do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- datum narození, místo narození a okres/stát, jméno/jména, příjmení, pohlaví a rodné číslo (zde využije údaje zavedené již do registru rodných čísel – viz předchozí bod)
- státní občanství, případně více státních občanství
- rodinný stav
- informace o existenci dohody rodičů o adrese místa trvalého pobytu dítěte
- rodiče dítěte v rozsahu jméno/jména, příjmení/rodné příjmení, rodné číslo (případně datum narození)

Aplikace automaticky přednastaví nebo následně doplní např. tyto položky

- rodné příjmení = příjmení
- rodinný stav = svobodný
- státní občanství = Česká republika

Pokud nebudou údaje o otci/matce dítěte v ISEO nalezeny, musí je matrikář v zápisu o určení otcovství do ISEO doplnit, a to v rozsahu

- jméno, popřípadě jména,
- příjmení, rodné příjmení,
- datum narození,
- místo a okres/stát narození,
- rodné číslo,
- státní občanství, popřípadě více státních občanství.

### Zápis údajů o změně pohlaví do ISEO

Provádí matriční úřad, který vede knihu narození, v níž je zapsáno narození fyzické osoby, které bylo změněno pohlaví, na základě zprávy zdravotního zařízení o dokončení léčby změny pohlaví.

Matrikář písemně požádá Ministerstvo vnitra o přidělení nového rodného čísla fyzické osobě z důvodu změny pohlaví. Matrikář provede dodatečný záznam do knihy narození včetně provedení zápisu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání občana v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- rodné číslo (původní),
- různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména (původní), příjmení (původní), rodné příjmení (původní),
  - místo narození/stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje.

Matrikář provede zápis o změně pohlaví do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- nové rodné číslo,
- nové pohlaví,
- nové jméno/jména, došlo-li při zápisu změny pohlaví zároveň k jeho změně,
- nové příjmení, došlo-li při zápisu změny pohlaví zároveň k jeho změně,
- datum účinnosti změny pohlaví, pokud je matričnímu úřadu známo; tudíž podmínkou není vyplnění této položky; (může být datum vystavení lékařské zprávy o dokončení změny pohlaví).

Změna jména/jmen a příjmení související se zápisem změny pohlaví může být provedena spolu se zápisem údajů o změně pohlaví, tzn.

nebude použit samostatný proces zápisu změny jména/jmen a příjmení (viz proces změna jména a příjmení).

### Zápis údajů o změně jména/jmen do ISEO

Provádí matriční úřad, který vede knihu narození, v níž je jméno občana zapsáno.

Matrikář provede dodatečný záznam o změně jména (volba jména/jmen prohlášením, oznámením o užívání české podoby cizojazyčného jména, povolení změny jména) do knihy narození včetně provedení dodatečného záznamu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání občana v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- rodné číslo,
- různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/ jména (původní), příjmení, rodné příjmení,
  - místo narození/stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje.

Matrikář provede zápis o změně jména/jmen do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- nové jméno/jména,
- datum účinnosti změny jména/jmen (datum provedení dodatečného záznamu do knihy narození u volby jména prohlášením a u oznámení o užívání české podoby cizojazyčného jména a datum nabytí právní moci rozhodnutí o povolení změny jména/jmen)

V souvislosti se zápisem změny jména/jmen lze v některých případech provést zároveň zápis změny příjmení (viz proces změna příjmení).

### Zápis údajů o změně příjmení do ISEO

Provádí matriční úřad, který vede matriční knihu, v níž byla změna příjmení zapsána (kniha narození – změna rodného příjmení, kniha manželství – změna příjmení po uzavření manželství).

Matrikář provede dodatečný záznam do příslušné matriční knihy včetně provedení dodatečného záznamu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání občana v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- rodné číslo,
- různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení (původní), rodné příjmení (původní),
  - místo narození/stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje.

Matrikář provede zápis o změně příjmení do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- nové příjmení,
- datum účinnosti změny příjmení (datum provedení dodatečného záznamu do příslušné matriční knihy u užívání příjmení ženy v mužském tvaru a u prohlášení o užívání jednoho, popř. dvou příjmení, datum oznámení rozvedeného manžela, že přijímá zpět své dřívější příjmení, datum nabytí právní moci rozhodnutí o povolení změny příjmení)

Je-li příjmení shodné s rodným příjmením občana, nabídně aplikace možnost zaznamenat rovněž zápis změny „rodného příjmení“.

## Zápis údajů o změně jména/jmen a příjmení do ISEO

Provádí matriční úřad, který vede matriční knihu, v níž byla změna jména/jmen a příjmení zapsána (kniha narození – změna jména/jmen a rodného příjmení, kniha manželství – změna příjmení po uzavření manželství).

Matrikář provede dodatečný záznam do příslušné matriční knihy včetně provedení dodatečného záznamu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání občana v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení (původní), rodné příjmení (původní),
  - místo narození/stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje.

Matrikář provede zápis o změně jména/jmen a příjmení do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- nové jméno/jména,
- nové příjmení,
- datum účinnosti změny jména/jmen a příjmení (datum provedení dodatečného záznamu do knihy narození u volby jména prohlášením a u oznámení o užívání české podoby cizojazyčného jména, datum nabytí právní moci rozhodnutí o povolení změny jména/jmen, datum provedení dodatečného záznamu do příslušné matriční knihy u užívání příjmení ženy v mužském tvaru a u prohlášení o užívání jednoho, popř. dvou příjmení, datum oznámení rozvedeného manžela, že přijímá zpět své dřívější příjmení, datum nabytí právní moci rozhodnutí o povolení změny příjmení).

Je-li příjmení shodné s rodným příjmením občana, nabídne aplikace možnost zaznamenat rovněž zápis změny „rodného příjmení“.

## Zápis údajů o otci na základě určení otcovství do ISEO

Provádí matriční úřad, který vede knihu narození, v níž je zapsáno narození státního občana ČR nebo cizince.

Matriční úřad provede dodatečný záznam do knihy narození na základě souhlasného prohlášení rodičů o určení otcovství, nebo pravomocného rozhodnutí soudu o určení otcovství, včetně provedení dodatečného záznamu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání dítěte (občana) v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů o dítěti (občanovi)
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení (původní),
  - místo/stát narození.

Vrátí se mu požadované údaje o dítěti (občanovi).

Matrikář zadá do ISEO údaje o otci dítěte v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů o otci dítěte (občanovi)
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení (původní),
  - místo/stát narození.

Vrátí se mu požadované údaje o otci dítěte (občana).

Matrikář provede zápis o určení otcovství do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- jméno/jména, příjmení, rodné příjmení, pokud došlo k jejich změně
- datum změny, tj. datum určení otcovství nebo právní moci rozhodnutí o určení otcovství.

Pokud nebudou údaje o otci dítěte v ISEO nalezeny, musí je matrikář v zápisu o určení otcovství do ISEO doplnit a to v rozsahu

- jméno, popřípadě jména,
- příjmení, rodné příjmení,
- datum narození,
- místo a okres/stát narození,
- rodné číslo,
- státní občanství, popřípadě více státních občanství.

**Upozornění:** Dítě narozené mimo manželství, jehož matka je cizí státní občankou nebo bezdomovkyní a otec státním občanem ČR, nabyvá státní občanství ČR dnem souhlasného prohlášení rodičů o určení otcovství nebo dnem právní moci rozsudku o určení otcovství (§ 4 zákona č. 40/1993 Sb., o nabytí a pozbytí státní občanství ČR, ve znění pozdějších předpisů). Takový případ je v ISEO zaznamenáván procesem narození (viz proces zápis údajů o narození do ISEO).

## Zápis údajů do ISEO na základě popření otcovství

Provádí matriční úřad, který vede knihu narození, v níž je zapsáno narození státního občana ČR.

Matriční úřad provede dodatečný záznam do knihy narození na základě pravomocného rozhodnutí soudu o popření otcovství (zvláštní matřika i podle jiné veřejné listiny než rozhodnutí soudu), včetně provedení dodatečného záznamu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání dítěte (občana) v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů o dítěti (občanovi)
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení (původní),
  - místo/stát narození.

Vrátí se mu požadované údaje o dítěti (občanovi).

Matrikář zadá do ISEO údaje o otci dítěte v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů o otci dítěte (občanovi)
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení (původní),
  - místo/stát narození.

Vrátí se mu požadované údaje o otci dítěte (občana).

Matrikář provede zápis o popření otcovství do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- příjmení, pokud došlo k jeho změně
- datum změny, tj. datum právní moci rozhodnutí o popření otcovství.

**Upozornění:** Dítě, které nabylo státní občanství ČR po otci narozením nebo určením otcovství, nepozbývá státní občanství ČR popřením otcovství českého státního občana. Údaje o tomto dítěti tak jsou nadále vedeny v ISEO, jeho státní občanství se nemění, pouze vypadly údaje o jeho otci.

## Zápis údajů o osvojení do ISEO

Provádí matriční úřad, který vede knihu narození, v níž je narození dítěte zapsáno.

Matriční úřad provede dodatečný záznam na základě pravomocného rozhodnutí soudu o osvojení do knihy narození včetně provedení dodatečného záznamu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání dítěte, jeho matky a otce v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů o dítěti (občanovi)/matce a otci
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení (původní),
  - místo/stát narození.

Vrátí se mu požadované údaje o dítěti (občanovi), matce a otci dítěte.

Matrikář provede zápis o osvojení do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- stupeň osvojení (zrušitelné/nezrušitelné),
- datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o osvojení,
- nové údaje o dítěti – rodné číslo, jméno, příjmení.

Zadá kritéria pro vyhledání osvojitele/osvojitelů dítěte v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů o osvojiteli/osvojitelích
  - datum narození,
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení,
  - místo/stát narození.

V případě, že záznam údajů o osvojiteli/osvojitelích nebyl v ISEO nalezen, zavedou se do ISEO údaje o nich v rozsahu:

- jméno, popřípadě jména,
- příjmení, rodné příjmení,
- datum narození,
- místo a okres/stát narození
- rodné číslo,
- státní občanství, popřípadě více státních občanství.

**Upozornění:** V případě, že nebyly v ISEO nalezeny údaje o dítěti, např. dítě je cizím státním občanem, zavedou se do ISEO údaje o dítěti v rozsahu údajů o původních (biologických) rodičích i o rodičích osvojitelích. Dítě, které je osvojeno českým státním občanem, nabývá osvojením státní občanství ČR.

Dítě, které nabylo státní občanství ČR narozením nebo určením otcovství, nepozbývá státní občanství ČR osvojením cizím státním občanem/občany. Údaje o tomto dítěti tak jsou nadále vedeny v ISEO, jeho státní občanství se nemění, pouze vypadly údaje o jeho biologické matce/otci.

## Zápis údajů o uzavření manželství do ISEO

Provádí:

- matriční úřad, jde-li o zápis uzavření manželství státního občana/státních občanů ČR na území ČR
- zvláštní matrika, jde-li o zápis uzavření manželství státního občana/státních občanů ČR, který uzavřel manželství v cizině

Matrikář provede zápis do matriční knihy včetně provedení zápisu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání údajů o manželovi/manželce v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo manžela/manželky
- b) různá kombinace údajů o manželovi/manželce
  - datum narození
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
  - místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje o manželovi/manželce, jejichž uzavření manželství se zapisuje do ISEO.

Matrikář provede zápis o uzavření manželství do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- datum změny stavu = datum uzavření manželství
- místo uzavření manželství

- okres místa uzavření manželství

- stát uzavření manželství

- nové příjmení manžela/manželky

- údaje o manželovi/manželce, jestliže jsou cizinci a údaje o nich nejsou v ISEO vedeny, a to v rozsahu

- jméno/jména

- příjmení/rodné příjmení

- rodné číslo

- datum narození za podmínky, nemá-li manžel/manželka rodné číslo přiděleno

## Zápis údajů o vzniku registrovaného partnerství do ISEO

Provádí:

- jen stanovených 14 matričních úřadů, jde-li o zápis vzniku registrovaného partnerství státního občana/státních občanů ČR na území ČR
- zvláštní matrika, jde-li o zápis vzniku registrovaného partnerství státního občana/státních občanů ČR, který vstoupil do registrovaného partnerství v cizině

Matrikář provede zápis do matriční knihy včetně provedení zápisu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání údajů o partnerovi/partnerce v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo partnera/partnerky
- b) různá kombinace údajů o partnerovi/partnerce
  - datum narození
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
  - místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje o partnerovi/partnerce, jejichž vznik partnerství se zapisuje do ISEO. Matrikář provede zápis o vzniku registrovaného partnerství do ISEO v rozsahu následujících údajů :

- datum změny stavu = datum vzniku registrovaného partnerství
- místo vzniku registrovaného partnerství
- okres místa vzniku registrovaného partnerství
- stát vzniku registrovaného partnerství
- nové příjmení partnera/partnerky, došlo-li při vzniku partnerství k zápisu příjmení v mužském tvaru
- údaje o partnerovi/partnerce, jestliže jsou cizinci a údaje o nich nejsou v ISEO vedeny, a to v rozsahu
  - jméno/jména
  - příjmení/rodné příjmení
  - rodné číslo
  - datum narození za podmínky, nemá-li partner/partnerka rodné číslo přiděleno

## Zápis údajů o úmrtí do ISEO

Provádí:

- matriční úřady, jde-li o zápis úmrtí státního občana ČR na území ČR
- zvláštní matrika, jde-li o zápis úmrtí státního občana ČR, který zemřel v cizině

Matrikář provede zápis do matriční knihy včetně provedení zápisu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání státního občana ČR v ISEO v rozsahu:

- a) rodné číslo
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
  - místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje o zemřelém občanovi.

Matrikář provede zápis o úmrtí do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- datum úmrtí (systém umožní i zápis data úmrtí „intervalem“  
01. 01. 2010 – 31. 05. 2010, nebo „asi“ intervalem  
asi 12. 02. 2010 – 14. 04. 2010, anebo „nejjistěno“)
- místo a okres/stát úmrtí

### **Zápis údajů o úmrtí, jde-li o prohlášení za mrtvého, do ISEO**

Provádí Úřad městské části Praha 1.

Matrikář Úřadu městské části Praha 1 provede zápis do matriční knihy včetně provedení zápisu do matriční knihy vedené pomocí výpočetní techniky.

Zadá kritéria pro vyhledání státního občana ČR v ISEO v rozsahu:

- a) rodné číslo
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
  - místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje o zemřelém (prohlášeném za mrtvého) občanovi.

Matrikář provede zápis o úmrtí státního občana ČR prohlášeného za mrtvého do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- datum nabytí právní moci rozhodnutí o prohlášení fyzické osoby za mrtvou
- datum, tj. den, který byl určen jako den smrti nebo den, který občan nepřežil
- místo úmrtí = Praha 1
- okres úmrtí = Praha 1

### **3. Informace o činnostech krajských úřadů od 1. 7. 2010 v souvislosti se zapisováním údajů do Informačního systému evidence obyvatel (ISEO)**

#### **Zápis údajů o nabytí státního občanství České republiky udělením do ISEO**

Provádí Krajský úřad, magistráty měst Brna a Ostravy, Úřad městského obvodu Plzeň 3 a v hlavním městě Praze 22 městských částí stanovených statutem hl. města Prahy (dále jen „krajský úřad“).

Úředník krajského úřadu provede zápis o nabytí státního občanství ČR udělením ve své evidenci osob, které nabyly státní občanství ČR.

Úředník krajského úřadu provede zápis o nabytí státního občanství ČR udělením do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
- datum narození,
- pohlaví,
- místo narození a okres/stát,
- rodné číslo,
- státní občanství, popř. více státních občanství včetně data nabytí státního občanství ČR.

#### **Zápis údajů o nabytí státního občanství České republiky prohlášením do ISEO**

Provádí krajský úřad.

Úředník krajského úřadu provede zápis o nabytí státního občanství ČR udělením ve své evidenci osob, které nabyly státní občanství ČR.

Úředník krajského úřadu provede zápis o nabytí státního občanství ČR prohlášením do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
- datum narození,
- pohlaví,
- místo narození a okres/stát,
- rodné číslo,
- státní občanství, popř. více státních občanství, včetně data nabytí státního občanství ČR.

#### **Zápis údajů o pozbytí státního občanství České republiky nabytím cizího státního občanství do ISEO**

Provádí krajský úřad.

Úředník krajského úřadu provede zápis o pozbytí státního občanství ČR nabytím cizího státního občanství ve své evidenci osob, které pozbyly státní občanství ČR.

Zadá kritéria pro vyhledání údajů o státním občanovi ČR, který pozbyl nabytím cizího státního občanství státní občanství ČR v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
  - místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje z ISEO.

Úředník krajského úřadu provede zápis o pozbytí státního občanství ČR nabytím cizího státního občanství do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- státní občanství, popř. více státních občanství, včetně data pozbytí státního občanství ČR.

#### **Zápis údajů o pozbytí státního občanství České republiky prohlášením o vzdání se státního občanství České republiky do ISEO**

Provádí krajský úřad.

Úředník krajského úřadu provede zápis o pozbytí státního občanství ČR prohlášením o vzdání se státního občanství ČR ve své evidenci osob, které pozbyly státní občanství ČR.

Zadá kritéria pro vyhledání údajů o státním občanovi ČR, který pozbyl prohlášením o vzdání se státního občanství ČR v ISEO prostřednictvím kritérií pro vyhledávání v rozsahu:

- a) rodné číslo
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození
  - jméno/jména, příjmení, rodné příjmení
  - místo/stát narození

Vrátí se mu požadované údaje z ISEO.

Úředník krajského úřadu provede zápis o pozbytí státního občanství ČR prohlášením o vzdání se státního občanství ČR do ISEO v rozsahu následujících údajů:

- státní občanství, popř. více státních občanství, včetně data pozbytí státního občanství ČR.

### **4. Informace pro zaměstnance soudů k zápisu údajů do agendového informačního systému evidence obyvatel (ISEO)**

### Zápis údajů o rozvodu manželství

Pro provedení zápisu údajů o rozvodu manželství do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, včetně identifikačních údajů manžela/ky. Údaje obou dvou (manžela a manželky) se vrací v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů.

Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o rozvodu manželství, provede (zapíše) zaměstnanec soudu následující změny v ISEO:

- změnu údaje o rodinném stavu (údaj se změní na rozvedený a rozvedená)
- datum změny stavu = datum nabytí právní moci rozhodnutí o rozvodu manželství

Soud zašle oznámení o vydaném rozhodnutí o rozvodu manželství příslušnému matričnímu úřadu, a to do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku.

### Zápis údajů o zrušení registrovaného partnerství

Pro provedení zápisu údajů o zrušení registrovaného partnerství do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, včetně identifikačních údajů partnera/ky. Údaje obou dvou (partnerů/partnerek) se vrací v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů.

Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o zrušení registrovaného partnerství, provede (zapíše) zaměstnanec soudu následující změny v ISEO:

- změnu údaje o stavu (údaj se změní na zánik partnerství rozhodnutím)
- datum změny stavu = datum nabytí právní moci rozhodnutí o zrušení registrovaného partnerství

Soud zašle oznámení o vydaném rozhodnutí o zrušení registrovaného partnerství příslušnému matričnímu úřadu, a to do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku.

### Zápis údaje o neplatnosti manželství

Pro provedení zápisu údajů o neplatnosti manželství do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, včetně identifikačních údajů manžela/ky. Údaje obou dvou (manžela a manželky) se vrací v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů.

Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o neplatnosti manželství, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující údaj:

- datum nabytí právní moci rozhodnutí o neplatnosti manželství

Soud zašle oznámení o vydaném rozhodnutí o neplatnosti manželství příslušnému matričnímu úřadu, a to do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku.

### Zápis údaje o neplatnosti registrovaného partnerství

Pro provedení zápisu údajů o neplatnosti partnerství do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, včetně identifikačních údajů partnera/ky. Údaje obou dvou (partnerů nebo partnerek) se vrací v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů.

Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o neplatnosti registrovaného partnerství, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující údaj:

- datum nabytí právní moci rozhodnutí o neplatnosti registrovaného partnerství

Soud zašle oznámení o vydaném rozhodnutí o neplatnosti registrovaného partnerství příslušnému matričnímu úřadu, a to do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku.

### Zápis údaje o neexistenci manželství

Pro provedení zápisu údajů o neexistenci manželství do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno / jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, včetně

ně identifikačních údajů manžela/ky. Údaje obou dvou (manžela a manželky) se vrací v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů.

Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o neexistenci manželství, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující údaj:

- datum nabytí právní moci rozhodnutí o neexistenci manželství

Soud zašle oznámení o vydaném rozhodnutí o neexistenci manželství příslušnému matričnímu úřadu, a to do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku)

## Zápis údajů o omezení způsobilosti k právním úkonům

Pro provedení zápisu údajů o omezení způsobilosti k právním úkonům do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození,
  - adresa místa trvalého pobytu.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, a to v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů.

Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o omezení způsobilosti k právním úkonům, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující údaje:

- údaj o omezení způsobilosti k právním úkonům
- datum nabytí právní moci rozhodnutí o omezení způsobilosti k právním úkonům
- údaje o opatrovníkovi v rozsahu

*u fyzické osoby:* jméno/a, příjmení a rodné číslo, jméno/a, příjmení, datum narození, místo a okres narození (nemá-li fyzická osoba rodné číslo přiděleno). Okres narození nemusí být vyplněn v případě, když je opatrovníkem osoba narozená v cizině.

*u právnické osoby:* název a adresa sídla.

- případně do poznámky lze zapsat (tj. volným textem) údaje o vydaném rozhodnutí – který soud, kdy vydal, pod jakým číslem jednacím (např. Rozhodnutím Okresního soudu Kladno ze dne 2.5.2010 č.j. ....).

## Změna v omezení způsobilosti k právním úkonům

Již zadané „omezení způsobilosti k právním úkonům“ lze změnit, tj.

- zúžit/rozšířit rozsah omezení,
- změnit opatrovníka

Poté, co soud vydá nové rozhodnutí, týkající se omezení způsobilosti k právním úkonům, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující změny:

- zadá nové datum nabytí právní moci rozhodnutí o omezení způsobilosti k právním úkonům
- došlo-li ke změně opatrovníka, zapíše nové údaje o opatrovníkovi ve výše uvedeném rozsahu
- případně do poznámky zapíše (volným textem) údaje o vydaném novém rozhodnutí – který soud, kdy vydal, pod jakým číslem jednacím.

## Zrušení omezení způsobilosti k právním úkonům

Dojde-li k odpadnutí důvodů, pro které byla způsobilost k právním úkonům omezena, soud takové omezení rozhodnutím zruší. Zaměstnanec

soudu poté provede „zrušení“ údajů týkajících se omezení způsobilosti k právním úkonům a

- zadá datum účinnosti změny (tj. datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení omezení způsobilosti k právním úkonům) a nastaví „bez omezení“
- v záznamu občana tak nebude žádný zápis týkající se omezení způsobilosti k právním úkonům.

## Zápis údajů o zbavení způsobilosti k právním úkonům

Pro provedení zápisu údajů o zbavení způsobilosti k právním úkonům do ISEO je nezbytné, aby soud zadal kritérium pro vyhledání občana v ISEO

- a) rodné číslo,
- b) různá kombinace údajů
  - datum narození,
  - jméno/jména,
  - příjmení,
  - rodné příjmení,
  - místo narození,
  - stát narození,
  - adresa místa trvalého pobytu.

ISEO vyhledá záznam občana a vrátí zpět jeho identifikační údaje, a to v **plném rozsahu vedených údajů**, vyjma záznamu o poskytnutí údajů. Na základě pravomocného rozhodnutí soudu o zbavení způsobilosti k právním úkonům, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující údaje:

- údaj o zbavení způsobilosti k právním úkonům
- datum nabytí právní moci rozhodnutí o zbavení způsobilosti k právním úkonům

údaje o opatrovníkovi v rozsahu

*u fyzické osoby:* jméno/a, příjmení a rodné číslo, jméno/a, příjmení, datum narození, místo a okres narození (nemá-li fyzická osoba rodné číslo přiděleno). Okres narození nemusí být vyplněn v případě, když je opatrovníkem osoba narozená v cizině.

*u právnické osoby:* název a adresa sídla.

- případně do poznámky lze zapsat (tj. volným textem) údaje o vydaném rozhodnutí – který soud, kdy vydal, pod jakým číslem jednacím (např. Rozhodnutím Okresního soudu Kladno ze dne 2. 5. 2010 č.j. ....).

## Změna ve zbavení způsobilosti k právním úkonům

Již zadané „zbavení způsobilosti k právním úkonům“ lze změnit, tj.

- změnit zbavení na omezení (dle data nabytí právní moci)
- změnit opatrovníka

Poté, co soud vydá nové rozhodnutí, týkající se zbavení způsobilosti k právním úkonům, zapíše zaměstnanec soudu do ISEO následující změny týkající se opatrovníka:

- zapíše nové údaje o opatrovníkovi ve výše uvedeném rozsahu,
- případně do poznámky zapíše (volným textem) údaje o vydaném novém rozhodnutí – který soud, kdy vydal, pod jakým číslem jednacím.

## Zrušení zbavení způsobilosti k právním úkonům

Dojde-li k odpadnutí důvodů, pro které byla osoba zbavena k právním úkonům, soud takové zbavení způsobilosti rozhodnutím zruší. Zaměstnanec soudu poté v ISEO provede „zrušení“ údajů týkajících se zbavení způsobilosti k právním úkonům a

- zadá datum účinnosti změny (tj. datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení zbavení způsobilosti k právním úkonům).